

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Воздвиженская средняя общеобразовательная школа» Саракташского района Оренбургской области**

**Приложение к  
АООП ООО  
утверждённая приказом  
№ 193 от 31.08.2023**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «РУССКИЙ ЯЗЫК»  
5-9 КЛАССЫ, ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ  
НАРУШЕНИЯМИ)**

**(вариант 1)**

Разработала: учитель русского языка и литературы  
Асфандьярова Таслима Райефовна,  
1 квалификационная категория

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебного курса «Русский язык» для 5-9 классов разработана на основе ФАООП УО (вариант 1 для обучающихся с легкой умственной отсталостью), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022 года № 1026, соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Составлена с учетом особенностей познавательной деятельности обучающихся с умственной отсталостью, характеристики детей, обучающихся в данном классе.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

#### **Личностные результаты освоения учебного предмета**

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 11) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

12) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;

13) проявление готовности к самостоятельной жизни.

В программе обозначены два уровня умений: минимальный и достаточный.

### **Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета Русский язык**

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и должны отражать:

1) формирование интереса к изучению русского языка;

2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;

3) овладение основами грамотного письма;

4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматикоорфографических умений для решения практических задач.

### **Готовность применения предметных результатов определяют два уровня: минимальный и достаточный (на конец 9 класса).**

#### Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;

разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;

образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

нахождение в тексте однородных членов предложения;

различение предложений, разных по интонации;

нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;  
разбор слова по составу с использованием опорных схем;  
образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;  
дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;  
определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;  
нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);  
пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;  
составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;  
установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;  
нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;  
составление предложений с однородными членами с опорой на образец;  
составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;  
различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;  
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;  
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);  
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;  
оформление всех видов изученных деловых бумаг;  
письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);  
письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

#### **Методы мониторинга и периодичности.**

В системе учета знаний в общей и специальной дидактике используются следующие виды контроля: текущий, периодический и итоговый.

Текущий контроль проводится учителем в основном на уроках в процессе систематического наблюдения за работой класса и каждого учащегося в отдельности. Такой проверке сопутствует изучение индивидуальных особенностей каждого учащегося и класса в целом. Формы текущего контроля: опрос по вопросам, карточки, письменные работы.

Периодический контроль проводится обычно после изучения логически законченной части, раздела программы и в конце учебного периода (четверти или полугодия) с учетом данных текущего контроля.

Итоговый контроль осуществляется в конце каждого учебного года и по окончании курса обучения в неполной средней общеобразовательной школе. При этом учитываются результаты текущего и периодического контроля. Возможен также поурочный и тематический контроль, охватывающий проблематику ряда уроков.

По формам организации контроль может быть фронтальным, групповым, индивидуальным и комбинированным или уплотненным. Важное значение имеет самоконтроль и взаимоконтроль, который практикуется у учащихся с незначительной интеллектуальной недостаточностью.

Методы контроля: устный опрос; письменные работы; практический контроль; наблюдение; тесты. Каждый вид контроля помогает учителю объективно оценивать знания и умения учащихся.

**Такими являются** опрос, тренировочные упражнения, работа по карточкам, самостоятельные работы, диктанты (зрительный, письмо по памяти, распределительный, объяснительный, предупредительный, свободный, творческий, словарный, контрольный), сочинение, изложение, работа с деформированным текстом, тестовые задания, составление текстов деловых бумаг.

К классным и домашним письменным работам обучающего характера относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям учителя, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

Контрольные работы состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора, словарного диктанта. При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объём текста следует уменьшить.

Основные виды контрольных работ в 5- 9 классах – диктанты. При выборе вида контрольной работы в классе педагог учитывает индивидуальные особенности каждого обучающегося и проводит работу дифференцированно (при необходимости). Для грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи и членов предложения, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам.

Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в него слов на правила, которые ещё не изучались. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными обучающимся специальной школы.

**Контрольные диктанты** должны содержать по 2-3 орфограммы на каждое правило. Примерный объём текстов контрольных работ:  
в 7-9 классе 75-85 слов.

Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей. Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуальных успехов обучающихся. В словарный диктант включаются слова с непроверяемыми написаниями. Эти слова определены программой каждого класса.

**При оценке письменных работ (диктанты, списывания)** следует руководствоваться следующими нормами:  
«5» ставится за работу без ошибок. Допускается один недочет.

«4» ставится за работу с 1-3 ошибками или 4-6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 5 недочетов по пройденному материалу.

«3» ставится за работу с 4-6 ошибками или 10 недочетами по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или 8 недочетов по пройденному учебному материалу.

В письменных работах не учитываются 1-2 исправления или 1 пунктуационная ошибка. Наличие 3 исправлений или 2 пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной пунктуационной ошибке.

Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика.

**Ошибкой в диктанте следует считать:**

Нарушение правил орфографии при написании слов; Пропуск и искажение букв в словах, замену слов;

Отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса; неправильное написание слов, которые не проверяются правилом (списки таких слов даны в программе каждого класса).

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова).

**За ошибку в диктанте не считаются:**

Ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;

Единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;

Единичный случай замены одного слова без искажения смысла.

**За одну ошибку в диктанте считаются:**

Два исправления;

Две пунктуационные ошибки;

Повторение ошибок в одном и том же слове.

**Негрубыми ошибками считаются:**

Повторение одной и той же буквы в слове; Недописанное слово;

Перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена; Дважды записанное одно и то же слово в предложении;

**2 негрубые ошибки = 1 ошибка. Однотипные ошибки:**

Первые 3 однотипные ошибки = 1 ошибке, но каждая следующая подобная считается за отдельную ошибку;

При 3 поправках оценка снижается на 1 балл. При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами.

«5» ставится ученику, если он обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

«4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

«3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

**Примерный объём текстов словарных диктантов:**

5-11 класс: 15-20 слов.

«5» - работа выполнена без ошибок;

«4»- ставится при 3 ошибках;

«3»- ставится при 4 ошибках.

**Программа рассчитана на 5 лет обучения, 136 часов (4 часа в неделю) в каждом классе; всего 680 часов.**

**Для реализации Рабочей программы используется учебно-методический комплекс, включающий:**

Русский язык. 5кл. Учеб. для общеобразоват. организации, реализующих адапт. основные образоват. программы /Э.В, Якубовская, Н.Г. Галунчикова.6-е изд. - М.: "Просвещение" 2021с. : ил.

Русский язык. 6кл. Учеб. для общеобразоват. организации, реализующих адапт. основные образоват. программы / Э.В, Якубовская, Н.Г. Галунчикова.-8-е изд., стер. - М.: "Просвещение" 2022с.-239 с.[2]л. ил.: ил.

Русский язык. 7класс. Учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват.программы / Э.В, Якубовская, Н.Г. Галунчикова.-6-е изд. - М.: "Просвещение" 2020с.-256 с.: ил.

Русский язык. 8класс. Учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват.программы / Э.В, Якубовская, Н.Г. Галунчикова.-7-е изд. - М.: "Просвещение" 2022с.-255 с.: ил.

Русский язык. 9 класс : учеб.для спец.(коррекц.) образоват.учреждений VIII вида/ Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. - 9-ое изд. - М. : Просвещение, 2016. - 264 с. (4) ил.

**Характеристика дифференцированных групп обучающихся**

Первую группу составляют дети, которые в целом правильно выполняют предъявляемые им задания, наиболее активны и самостоятельны в усвоении программного материала.

Для второй группы характерен более замедленный темп усвоения учебного материала. Дети, входящие в эту группу, успешнее реализуют знания в конкретно заданных условиях, т.к. самостоятельный анализ и планирование своей деятельности у них затруднены, хотя с основными требованиями программы они справляются. Некоторые обучающиеся отличается пассивностью, нарушением внимания, что приводит к различным ошибкам при выполнении заданий.

**Содержание учебного предмета Русский язык. Грамматика, правописание и развитие речи**

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, ё, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.



Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

### **Требования к уровню подготовки (предметные результаты) обучающегося 5 класса.**

#### Минимальный уровень

Уметь различать члены предложения, дифференцировать предложения распространенные и нераспространенные.

Уметь правильно обозначать звуки буквами на письме, исправлять ошибки по прямому указанию учителя.

Уметь употреблять правило правописания слов с разделительным мягким знаком после предварительного разбора текста на основе готового или коллективно составленного алгоритма.

Уметь подбирать группы родственных слов (несложные случаи) с помощью учителя.

Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова после предварительного разбора текста на основе готового алгоритма.

Разбирать слово по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника.

Уметь выделять имя существительное, имя прилагательное, глагол, предлог как части речи по вопросу и значению.

Уметь строить простое распространенное предложение с однородными членами с опорой на представленный образец и с помощью учителя.

#### Достаточный уровень

Уметь различать члены предложения, дифференцировать предложения распространенные и нераспространенные.

Уметь правильно обозначать звуки буквами на письме.

Находить орфографическую трудность в слове и решать орфографическую задачу (под руководством педагогического работника): уметь употреблять правило правописания слов с разделительным мягким знаком.

Уметь подбирать группы родственных слов (несложные случаи).

Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова на основе готового алгоритма.

Разбирать слово по составу с использованием опорных схем.

Уметь выделять имя существительное, имя прилагательное, глагол, предлог как части речи по существенным признакам.

Уметь строить простое распространенное предложение с однородными членами с опорой на представленный образец.

### Тематическое планирование. 5 класс

Тема (тематические блоки/модули)	Основное содержание	Основные виды деятельности	
		Группа 1	Группа 2
<b><u>Повторение. Фонетика.</u></b> <b><u>Звуки и буквы. Текст</u></b>	Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквой «Ь». Обозначение мягкости согласных буквами «Е», «Ё», «Ю», «Я», «И». Буквы «Е», «Ё», «Ю», «Я» в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Алфавит.	Называть буквы алфавита; применять способ проверки написания гласных и согласных (путём изменения формы слова). Различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме. Связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя); пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать под диктовку, выполнять грамматические задания к тексту.	Называть буквы алфавита; применять способ проверки написания гласных и согласных (путём изменения формы слова). Различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме. Связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя); пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать под диктовку, выполнять грамматические задания к тексту с обучающей и направляющей помощью учителя. Выполняют индивидуальные задания на карточках.
<b><u>Повторение.</u></b> <b><u>Синтаксис.</u></b> <b><u>Предложение. Текст</u></b>	Предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения.	Выделять смысловую связь слов в предложении. Различать, выделять члены предложения (подлежащее, сказуемое, второстепенные). Дифференцировать предложения распространенные и	Строить простое распространенное предложение, выделять главные члены; связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя); пользоваться школьным орфографическим словарём.

	Различение предложений по интонации.	нераспространенные. Строить простое распространённое предложение; связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя); пользоваться школьным орфографическим словарём.  Писать под диктовку, выполнять грамматические задания к тексту.	Писать под диктовку, выполнять грамматические задания к тексту.
<b><u>Морфология. Состав слова. Текст</u></b>	Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс. Окончание. Правописание безударных гласных в корне слова. Правописание проверяемых звонких и глухих согласных в корне слова. Двойные и непроизносимые согласные. Приставка и предлог. Разделительный твердый знак «Ъ» после приставок. Правописание приставок.	Разбирать слово по составу; образовывать слова с помощью суффиксов и приставок. Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов. Употреблять правило правописания слов с разделительным мягким знаком. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания. Различать приставку и предлог, правильно их писать. Применять способы проверки гласных и согласных в корне слов. Оформлять все виды деловых бумаг. Пользоваться школьным орфографическим словарём.	Разбирать слово по составу с помощью учителя. Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов. Различать приставку и предлог, правильно их писать. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания и основных орфографических правил. Применять способы проверки гласных и согласных в корне слов.
<b><u>Части речи. Текст</u></b>	Повторение понятия имени существительного, имени прилагательного, глагола.	Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять имя существительное, глагол, имя прилагательное как части речи.  Распознавать имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные.  Производить морфологический разбор имени существительного.  Объяснять правописание родовых	Выделять имя существительное, глагол, имя прилагательное как части речи.  Распознавать имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные.  Относить их к определённому роду, определять число существительного. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения;
<b><u>Имя существительное.</u></b>	Значение имени существительного в речи. Существительные собственные и нарицательные, одушевленные и		

	<p>неодушевлённые. Род имени существительного. Существительные в единственном и множественном числе.</p>	<p>окончаний существительных. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём. Применять основные орфографические и пунктуационные правила.</p>	<p>оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём с направляющей помощью учителя. Применять основные орфографические и пунктуационные правила.</p>
<p><b><u>Имя прилагательное</u></b></p>	<p>Повторение понятия имени прилагательного. Значение имени прилагательного в речи. Изменение прилагательных по родам, числам и падежам. Родовые окончаний прилагательных. Изменение прилагательных по родам. Деловое письмо. Телеграмма.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять имя прилагательное как части речи. Производить морфологический разбор имени прилагательного. Объяснять правописание родовых окончаний прилагательных. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения, применяя основные орфографические и пунктуационные правила. Оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>Выделять имя прилагательное как части речи. Производить морфологический разбор имени прилагательного с помощью учителя.  Писать небольшие по объёму сочинения и изложения с помощью учителя, применяя основные орфографические и пунктуационные правила. Оформлять все виды деловых бумаг с помощью учителя.</p>
<p><b><u>Глагол.</u></b></p>	<p>Глагол как часть речи. Значение глаголов в речи. Отличие глагола от существительного и прилагательного. Различение глаголов по временам. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять глагол как части речи. Различать глаголы по временам и числам. Связывать части текста по смыслу с помощью лексических средств: наречий места, времени, образа действия. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; Писать под диктовку, применяя основные орфографические и пунктуационные правила; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным</p>	<p>Выделять глагол как части речи. Различать глаголы по временам и числам. Связывать части текста по смыслу с помощью лексических средств: наречий места, времени, образа действия. Писать под диктовку, применяя основные орфографические и пунктуационные правила; оформлять все виды деловых бумаг.</p>

		орфографическим словарём.	
<b><u>Синтаксис.</u></b> <b><u>Предложение. Текст</u></b>	Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые. Однородные члены предложения без союзов и с союзом И.	Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены. Указывать связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами. Объяснять постановку знаков препинания.  Строить простое распространённое предложение с однородными членами. связно высказываться устно и письменно по плану. Писать под диктовку.	Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения с помощью учителя. Объяснять постановку знаков препинания.  Писать под диктовку.
<b><u>Повторение</u></b>	Обобщающе-повторительные упражнения.	Различать способы проверки гласных и согласных в корне слов. Правильно обозначать звуки буквами на письме. Подбирать группы родственных слов (несложные случаи). Строить простое распространённое предложение с однородными членами. Писать под диктовку.	Различать способы проверки гласных и согласных в корне слов. Правильно обозначать звуки буквами на письме. Подбирать группы родственных слов (несложные случаи). Строить простое распространённое предложение с однородными членами. Писать под диктовку.

### КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, 5 класс.

Дата	№ урока	Тема урока	Кол-во часов
		<b>1. <u>Повторение. Фонетика. Звуки и буквы. Текст</u></b>	15
	<b>1</b>	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит.	1
	<b>2</b>	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове	1
	<b>3-4</b>	Твердые и мягкие согласные перед И,Е,Ё,Ю,Я	2
	<b>5-6</b>	Мягкий знак (ь) на конце и в середине слова	2

	7	Правописание слов с различными мягким знаком (Ь)	1
	8	Текст. Различение текста и не текста. Сочинение «Лето в лесу».	1
	9	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	1
	10-11	Ударные и безударные гласные в слове	2
	12	Проверка безударных гласных в слове	1
	13	Текст. Определение темы текста. Заголовок.	1
	14	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Слог. Перенос слов.	1
	15	Контрольная работа по теме «Повторение. Звуки и буквы. Текст»	1
		<b>2. <u>Повторение. Синтаксис. Предложение. Текст</u></b>	17
	16	Выражение в предложении законченной мысли	1
	17	Распространение предложений	1
	18	Порядок слов в предложении	1
	19	Связь слов в предложении. Сочинение «Золотая осень».	1
	20-21	Главные члены предложения. Сказуемое	2
	22-23	Главные члены предложения. Подлежащее	2
	24-25	Второстепенные члены предложения	2
	26-27	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения	2
	28	Вопросительные предложения	1
	29	Восклицательные предложения	1
	30	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	1
	31	Предложение. Закрепление знаний	1
	32	Контрольный диктант по теме «Предложение. Текст»	1
		<b>3. <u>Морфология. Состав слова. Текст</u></b>	29
	33	Корень и однокоренные слова	1
	34	Общее и различия в значении однокоренных слов	1
	35	Включение однокоренных слов в предложения	1
	36	Окончание - изменения часть слова	1
	37	Установление связи между словами с помощью окончания	1
	38	Приставка как часть речи	1
	39	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1
	40-41	Приставка и предлог	2
	42-43	Суффикс как часть слова	2
	44	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1
	45-46	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	2

	47	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1
	48	Слово – корень с ударной гласной	1
	49	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	1
	50	Проверка безударных гласных в корне слова	1
	51	Проверка безударных гласных в корне слова	1
	52	Проверка безударных гласных в корне слова	1
	53	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1
	54	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1
	55	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова	1
	56	Проверяемые гласные и согласные в корне	1
	57	Непроверяемые написания в корне	1
	58	Деловое письмо. Записки: личные и деловые.	1
	59	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	1
	60	Состав слова. Закрепление знаний	1
	61	Контрольная работа по теме «Состав слова»	1
		<b>4. <u>Части речи. Текст</u></b>	6
	62	Названия предметов, действий, признаков	1
	63	Понятие о частях речи. Существительное	1
	64	Глагол	1
	65	Прилагательное	1
	66	Различение частей речи по вопросам и значению. Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	1
	67	Деловое письмо. Поздравительная открытка.	1
		<b>5. <u>Имя существительное.</u></b>	16
	68	Значение существительных в речи	1
	69	Одушевленные и неодушевленные существительные	1
	70-71	Собственные и нарицательные существительные	2
	72	Правописание имен собственных	1
	73	Текст. Тема и основная мысль текста	1
	74	Понятие о единственном и множественном числе	1
	75	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1
	76	Изменение существительных по числам	1

	77	Знакомство с понятием рода	1
	78	Существительные мужского рода	1
	79	Существительные женского рода	1
	80	Существительные среднего рода	1
	81	Различия существительных по родам	1
	82	Существительное. Закрепление знаний	1
	83	Контрольный диктант по теме «Имя существительное»	1
		<b>6. <u>Имя прилагательное.</u></b>	10
	84	Значение прилагательных в речи	1
	85	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1
	86	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1
	87	Окончания прилагательных мужского рода	1
	88	Окончания прилагательных женского рода	1
	89	Окончания прилагательных среднего рода	1
	90	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	1
	91	Изменение прилагательных по родам. Деловое письмо. Телеграмма.	1
	92	Прилагательное. Закрепление знаний	1
	93	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное»	1
		<b>7. <u>Глагол.</u></b>	9
	94	Значение глаголов в речи	1
	95	Различение действий, обозначаемых глаголом	1
	96	Настоящее время глаголов	1
	97	Прошедшее время глаголов	1
	98	Будущее время глаголов	1
	99	Различение глаголов по временам	1
	100	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	1
	101	Глагол. Закрепление знаний	1
	102	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1
		<b>8. <u>Синтаксис. Предложение. Текст</u></b>	16
	103-104	Главные члены предложения	2
	105-106	Второстепенные члены предложения	2
	107-108	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	2
	109-110	Различение нераспространенных и распространенных предложений	2
	111-112	Распространение предложений	2



	<b>113-114</b>	Знакомство с однородными членами предложения	2
	<b>115-116</b>	Дополнение предложения однородными членами	2
	<b>117</b>	Предложение. Закрепление знаний	1
	<b>118</b>	Контрольная работа по теме «Предложение. Текст»	1
		<b>9. <u>Повторение</u></b>	17
	<b>119-120</b>	Состав слова	2
	<b>121-122</b>	Существительное	2
	<b>123-124</b>	Прилагательное	2
	<b>125-126</b>	Глагол	2
	<b>127-128</b>	Предложение	2
	<b>129</b>	Текст. Деловое письмо. Записки: личные и деловые.	1
	<b>130</b>	Итоговый диктант	1
	<b>131</b>	Анализ итогового диктанта.	
	<b>132-136</b>	<b><u>Резервное время</u></b>	5
		Итого	136

### **Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса (предметные результаты)**

#### Минимальный уровень

Уметь различать члены предложения (с помощью педагогического работника).

Дифференцировать предложения распространенные и нераспространенные, выделять однородные члены предложения.

Уметь правильно обозначать звуки буквами на письме.

Уметь употреблять правило правописания слов с разделительным мягким знаком.

Уметь подбирать группы родственных слов (несложные случаи) с помощью учителя.

Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов после предварительного разбора текста на основе готового или коллективно составленного алгоритма.

Разбирать слово по составу.

Уметь выделять имя существительное, имя прилагательное, глагол как части речи по вопросу и значению.

Уметь различать предложения простые и сложные с опорой на образец с опорой на представленный образец.

Уметь строить простое распространенное предложение с однородными членами и обращением с опорой на представленный образец.

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень

Уметь различать члены предложения с использованием опорных схем.

Дифференцировать предложения распространенные и нераспространенные, выделять однородные члены предложения.

Уметь правильно обозначать звуки буквами на письме.

Уметь употреблять правило правописания слов с разделительным мягким знаком.

Уметь подбирать группы родственных слов (несложные случаи).

Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов под руководством педагогического работника.

Разбирать слово по составу.

Уметь выделять имя существительное, имя прилагательное, глагол как части речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника.

Уметь различать предложения простые и сложные с опорой на образец.

Уметь строить простое распространенное предложение с однородными членами и обращением по схеме, опорным словам, на предложенную тему.

Отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (50 слов).

**Тематическое планирование, 6 класс**

Тема (тематические блоки/модули)	Основное содержание	Основные виды деятельности	
		Группа 1	Группа 2
<b><u>Повторение.</u></b> <b><u>Фонетика. Звуки и буквы. Текст.</u></b>	Алфавит. Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Звонкие и глухие согласные. Сомнительные гласные и	Правильно обозначать звуки буквами на письме; Подбирать группы родственных слов (несложные случаи);	Правильно обозначать звуки буквами на письме. Применять способы проверки гласных и согласных в корне слов.

	<p>согласные в словах. Непроверяемые гласные и согласные в словах. Текст. Части текста. Красная строка.</p>	<p>Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов.</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения, выделяя красную строку; Писать под диктовку, применяя основные орфографические и пунктуационные правила; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; Писать под диктовку, применяя основные орфографические и пунктуационные правила, выделяя красную строку; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>
<p><b><u>Повторение.</u></b> <b><u>Синтаксис.</u></b> <b><u>Предложение.</u></b> <b><u>Текст</u></b></p>	<p>Предложение. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Однородные члены предложения. Перечисление без союзов и с одиночным союзом «И». Знаки препинания при однородных членах. Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.</p>	<p>Дифференцировать предложения распространенные и нераспространенные, различать члены предложения, выделять однородные члены предложения, правильно употреблять знаки препинания. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера; писать под диктовку. Располагать части текста в соответствии с данным планом.</p>	<p>Дифференцировать предложения распространенные и нераспространенные, различать члены предложения, выделять однородные члены предложения, правильно употреблять знаки препинания. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера с помощью учителя; писать под диктовку. Располагать части текста в соответствии с данным планом.</p>
<p><b><u>Морфология.</u></b> <b><u>Состав слова.</u></b> <b><u>Текст</u></b></p>	<p>Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс. Окончание. Правописание безударных гласных в корне слова. Правописание проверяемых звонких и глухих согласных в</p>	<p>Разбирать слово по составу; образовывать слова с помощью суффиксов и приставок. Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов.</p>	<p>Разбирать слово по составу с помощью учителя. Проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов. Употреблять правило правописания слов с</p>

	<p>корне слова. Двойные и непроезносимые согласные. Приставка и предлог. Разделительный твердый знак «Ъ» после приставок. Правописание приставок.</p>	<p>Употреблять правило правописания слов с разделительным мягким знаком. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания. Применять способы проверки гласных и согласных в корне слов. Оформлять все виды деловых бумаг. Пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>разделительным мягким знаком. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания.</p>
<p><b><u>Части речи. Текст.</u></b> <b><u>Имя существительное.</u></b></p>	<p>Повторение понятия имени существительного, имени прилагательного, глагола. Значение имени существительного в речи. Существительные собственные и нарицательные, их правописание. Род имени существительного. Падеж имени существительного. Правописание падежных окончаний. Склонение имен существительных. Множественное число имен существительных. Именительный, родительный и винительный падежи. Дательный падеж. Творительный падеж. Предложный падеж.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять имя существительное как части речи. Распознавать имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные. Производить морфологический разбор имени существительного. Объяснять правописание окончаний существительных. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>Выделять имя существительное как части речи. Распознавать имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные. Производить морфологический разбор имени существительного. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>
<p><b><u>Имя прилагательное.</u></b></p>	<p>Повторение понятия имени прилагательного. Значение имени прилагательного в речи. Изменение прилагательных по</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять имя прилагательное как части речи. Применять правило правописания безударных падежных окончаний</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять имя прилагательное как части речи. Применять правило правописания безударных падежных окончаний</p>

	<p>родам, числам и падежам.          Правописание родовых и падежных окончаний прилагательных.          Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.</p>	<p>прилагательных, проверяя ударным окончанием вопроса. Производить морфологический разбор имени прилагательного.          Объяснять правописание родовых окончаний прилагательных.          Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; писать под диктовку;          оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>прилагательных, проверяя ударным окончанием вопроса. Производить морфологический разбор имени прилагательного с помощью учителя.          Объяснять правописание родовых окончаний прилагательных.          Писать небольшие по объёму сочинения и изложения с помощью учителя; писать под диктовку;          оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>
<b><u>Глагол.</u></b>	<p>Глагол как часть речи.          Значение глаголов в речи.          Отличие глагола от существительного и прилагательного.          Различение глаголов по временам, изменение по числам.          Текст. Связь частей в тексте.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять глагол как части речи.          Различать глаголы по временам и числам.          Связывать части текста по смыслу с помощью лексических средств: наречий места, времени, образа действия.          Писать небольшие по объёму сочинения и изложения;          оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять глагол как части речи.          Различать глаголы по временам и числам.          Связывать части текста по смыслу с помощью лексических средств: наречий места, времени, образа действия.          Писать небольшие по объёму сочинения и изложения с помощью учителя;          оформлять все виды деловых бумаг с помощью учителя;          пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>
<b><u>Синтаксис.</u></b> <b><u>Предложение.</u></b> <b><u>Текст</u></b>	<p>Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.          Однородные члены предложения без союзов и с союзом И.          Обращение, знаки препинания</p>	<p>Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены. Указывать связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами.          Объяснять постановку знаков</p>	<p>Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения с помощью учителя, указывать, какими частями речи они выражены. Указывать связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами.          Объяснять постановку знаков</p>

	при нём.	препинания. Выделять обращение интонацией в устной речи и запятыми на письме. Уметь строить простое распространённое предложение с однородными членами. Уметь связно высказываться устно и письменно по плану.	препинания с помощью учителя. Выделять обращение интонацией в устной речи и запятыми на письме с помощью учителя. Уметь строить простое распространённое предложение с однородными членами. Уметь связно высказываться устно и письменно по плану.
<b><u>Повторение</u></b>	Обобщающе-повторительные упражнения.	Различать способы проверки гласных и согласных в корне слов. Правильно обозначать звуки буквами на письме. Подбирать группы родственных слов (несложные случаи). Строить простое распространённое предложение с однородными членами.	Различать способы проверки гласных и согласных в корне слов. Правильно обозначать звуки буквами на письме. Подбирать группы родственных слов (несложные случаи). Строить простое распространённое предложение с однородными членами с помощью учителя.

#### Календарно-тематическое планирование, 6 класс.

№ урока	Дата	Раздел Тема урока	Количество часов
		<b><u>1. Повторение. Фонетика. Звуки и буквы. Текст.</u></b>	8
1		Гласные и согласные. Их различие	1
2		Безударные гласные в словах	1
3		Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах	1
4		Сомнительные гласные и согласные в словах	1
5		Текст. Части текста. Красная строка	1
6		Непроверяемые гласные и согласные в словах	1
7		Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме	1
8		Контрольная работа по теме «Повторение. Звуки и буквы. Текст»	1
		<b><u>2. Повторение. Синтаксис. Предложение. Текст</u></b>	9
9		Деление текста на предложения	1
10		Выделение главных и второстепенных членов предложения	1

11		Нераспространенные и распространенные предложения	1
12		Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом	1
13		Распространение предложений с помощью рисунков и вопросов.	1
14		Сочинение «Лето на реке (пруду)»	1
15		Однородные члены предложения	1
16		Предложение. Закрепление знаний по теме	1
17		Контрольный диктант по теме «Повторение. Предложение. Текст»	1
		<b>3. Морфология. Состав слова. Текст</b>	28
18		Корень и однокоренные слова	1
19		Окончание как изменяемая часть слова	1
20		Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний	1
21		Приставка как часть слова	1
22		Изменение значение слова в зависимости от приставки	1
23		Суффикс как часть слова	1
24		Разбор слов по составу	1
25		Правописание безударных гласных в корне	1
26		Написание гласных в корне однокоренных слов	1
27		Проверяемые и проверочные слова	1
28		Проверка безударных гласных в корне	1
29		Правописание звонких и глухих согласных в корне	1
30		Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова	1
31		Проверка парных звонких и глухих согласных в корне	1
32		Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне	1
33		Правописание приставок	1
34		Деловое письмо. Объявление.	1
35		Различие приставки и предлога	1
36		Наблюдение за правописанием гласных в приставках	1
37		Правописание гласных в приставках	1
38		Правописание безударных гласных в корне и приставке	1
39		Текст. Деление текста на части по данному плану	1
40		Наблюдение за правописанием согласных в приставках	1
41		Правописание приставок на согласную	1
42		Разделительный твердый знак в словах с приставками	1
43		Различие написаний слов с разделительным твердым знаком (ъ) и без него	1
44		Состав слова. Закрепление знаний	1

45		Контрольная работа по теме «Состав слова»	1
		<b>4. Части речи. Текст. Имя существительное.</b>	18
46		Существительное, прилагательное, глагол	1
47		Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении	1
48		Значение существительных в речи. Существительные, обозначающие явления природы.	1
49		Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1
50		Существительные, противоположные по значению	1
51		Различие существительных по родам	1
52		Изменение существительных по числам	1
53		Существительные собственные и нарицательные. Большая буква в именах собственных.	1
54		Кавычки в именах собственных. Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	1
55		Имя существительное. Закрепление знаний. Деловое письмо: письмо другу.	1
56		Понятие о склонении. Определение падежей существительных по вопросам.	1
57		Именительный падеж - Кто? Что? Родительный – Кого? Чего?	1
58		Дательный – Кому? Чему? Винительный падеж – Кого? Что?	1
59		Творительный падеж – Кем? Чем? Предложный падеж – О ком? О чем?	1
60		Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами. Деловое письмо: заметка в стенгазету.	1
61		Понятие о начальной форме. Постановка существительных в начальную форму.	1
62		Изменение существительных по падежам. Закрепление полученных знаний	1
63		Контрольный диктант по теме «Имя существительное»	1
		<b>5. Имя прилагательное.</b>	19
64		Значение прилагательных в речи.	1
65		Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1
66		Описание человека, животных с помощью прилагательных	1
67		Прилагательные, противоположные по значению	1
68		Деловое письмо. Объявление.	1
69		Изменение прилагательных по родам. Окончания прилагательных мужского рода	1
70		Окончания прилагательных женского рода	1
71		Окончания прилагательных среднего рода	1
72		Определение родовых окончаний прилагательных	1
73		Изменение прилагательных по числам.	1
		Род и число прилагательных. Закрепление полученных знаний	1
74		Понятие о склонении прилагательных.	1



75		Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах	1
76		Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1
77		Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1
78		Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1
79-80		Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний	2
81		Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное»	1
		<b>6. Глагол.</b>	15
82		Значение глагола в речи.	1
83		Глаголы, противоположные по значению.	1
84		Различие существительных, прилагательных и глаголов	1
85		Настоящее время глаголов	1
86		Прошедшее время глаголов	1
87		Будущее время глаголов	1
88		Различение глаголов по временам	1
89		Единственное и множественное число глаголов настоящего времени	1
90		Единственное и множественное число глаголов будущего времени	1
91		Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени	1
92-93		Текст. Связь частей в тексте	2
94-95		Глагол. Закрепление знаний	2
96		Контрольная работа по теме «Глагол»	1
		<b>7. Синтаксис. Предложение. Текст</b>	16
97-98		Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений	2
99-100		Однородные члены предложения. Определение однородных членов предложения	2
101-102		Однородные члены предложения без союзов	2
103-104		Однородные члены предложения с союзом И	2
105-106		Однородные члены предложения без союзов и с союзом И	2
107-108		Знакомство с обращением	2
109-110		Место обращения в предложении	2
111		Предложения. Закрепление знаний	1
112		Контрольная работа по теме «Предложение. Текст»	1
		<b>Повторение</b>	23
113-116		Состав слова	4

117-120		Правописание гласных и согласных в корне и приставке	4
121-123		Имя существительное	3
124-126		Имя прилагательное	3
127-129		Глагол	3
130		Итоговый диктант.	1
131		Анализ итогового диктанта.	1
132-136		<b><u>Резервное время</u></b>	5
		<b><u>Итого</u></b>	136

### **Требования к уровню подготовки обучающихся 7 класса (предметные результаты)**

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)):

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

### Тематическое планирование, 7 класс

Тема (тематические блоки/модули)	Основное содержание	Основные виды деятельности	
		Группа 1	Группа 2
<b>Повторение. Звуки и буквы.</b>	Гласные и согласные звуки и буквы. Правописание гласных и согласных в корне слова. Употребление разделительных Ъ и Ь знаков в словах. Простое предложение. Простые	Восстановление в памяти правил написания безударных гласных и парных согласных в словах. Припоминание случаев написания разделительного мягкого и твердого знаков. Нахождение сходства и	Восстановление в памяти правил написания безударных гласных и парных согласных в словах. Припоминание случаев написания разделительного мягкого и твердого знаков.

	предложения с однородными членами и обращением. Перечисление однородных членов без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но.	различия в случаях их написания в словах, доказательство примерами. Объяснение сходства и различия распространенных и нераспространенных предложений. Подбор примеров таких предложений.	Объяснение сходства и различия распространенных и нераспространенных предложений. Подбор примеров таких предложений.
<b>Повторение. Предложение.</b>	Предложения нераспространённые и распространённые. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и. Знаки препинания при однородных членах. Обращение, знаки препинания при обращении.	Подбор примеров таких предложений. Тренировка в распространении предложений при помощи вопросов. Припоминание и дополнение однородных членов предложения. Тренировка в распространении предложений однородными членами. Использование однородных членов в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них. Припоминание слов, являющихся обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренировка в использовании обращений в диалогах. Восстановление в памяти всех ранее полученных знаний об адресе. Пополнение тематического словаря новыми словами. Анализ записанных адресов, нахождение и исправление ошибок.	Припоминание и дополнение однородных членов предложения. Тренировка в распространении предложений однородными членами. Припоминание слов, являющихся обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренировка в использовании обращений в диалогах. Восстановление в памяти всех ранее полученных знаний об адресе. Пополнение тематического словаря новыми словами.
<b>Состав слова.</b>	Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е.	Рассмотреть схемы состава слова и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове. Закреплять умение объяснять	Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове. Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих

		<p>правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне.</p> <p>Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного твёрдого знака после приставок, подкрепляя данное правило четкой артикуляцией и примерами.</p> <p>Познакомиться со сложными словами и способом их образования.</p> <p>Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах.</p> <p>Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных. Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова.</p> <p>Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий, подписей.</p>	<p>согласных в корне.</p> <p>Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения.</p> <p>Познакомиться со сложными словами и способом их образования.</p> <p>Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах.</p> <p>Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.</p> <p>Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат.</p>
<p><b>Части речи.</b> <i>Существительное.</i></p>	<p>Основные грамматические категории имени существительного — род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.</p>	<p>Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.</p>	<p>Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи.</p> <p>Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и</p>

		<p>Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.</p> <p>Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.</p> <p>Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.</p> <p>Тренироваться в различении существительных 1,2, и 3-го склонений. Сравнить ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.</p> <p>Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность</p>	<p>числа существительных.</p> <p>Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.</p> <p>Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.</p> <p>Тренироваться в различении существительных 1,2, и 3-го склонений. Сравнить ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.</p> <p>Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.</p> <p>Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь.</p>
--	--	--	--

		<p>описанных в тексте фактов. Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.</p>	<p>Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.</p>
<b>Прилагательное.</b>	<p>Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.</p>	<p>Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов. Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных. Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе. Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса. Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода. Сделать вывод о соответствии падежных окончаний</p>	<p>Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов. Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных. Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе. Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса. Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода. Сделать вывод о соответствии падежных окончаний</p>

		прилагательных женского рода окончаниям вопросов. Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	прилагательных женского рода окончаниям вопросов. Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.
<b>Глагол.</b>	<p>Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределённая форма глагола. Неопределенная частица <i>не</i> с глаголами.</p> <p>Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.</p>	<p>Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов. Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам. Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.</p> <p>Познакомиться с понятием неопределенной формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределенную форму.</p> <p>Тренироваться в использовании частицы <i>не</i> с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы <i>не</i> с глаголами. Использовать частицу <i>не</i> с глаголами в речи участников диалога. Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере. Тренироваться в правильном оформлении объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько</p>	<p>Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов. Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам. Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.</p> <p>Познакомиться с понятием неопределенной формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределенную форму.</p> <p>Тренироваться в использовании частицы <i>не</i> с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы <i>не</i> с глаголами. Использовать частицу <i>не</i> с глаголами в речи участников диалога. Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере. Тренироваться в правильном оформлении объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько</p>



		объявлений, которые могли бы написать литературные герои. Пополнять тематический словарь.	объявлений, которые могли бы написать литературные герои. Пополнять тематический словарь.
<b>Местоимение.</b>	<p>Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.</p> <p>Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2,3-е лицо местоимений.</p> <p>Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.</p> <p>Раздельное написание предлогов с местоимениями.</p>	<p>Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.</p> <p>Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу. Учиться различать местоимения 1,2, 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.</p> <p>Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане.</p> <p>Использовать для этого предложения с местоимениями.</p>	<p>Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.</p> <p>Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу. Учиться различать местоимения 1,2, 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.</p> <p>Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане.</p> <p>Использовать для этого предложения с местоимениями.</p>
<b>Предложение.</b>	<p>Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах.</p> <p>Обращение, знаки препинания при обращении.</p> <p>Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.</p>	<p>Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. Познакомиться с однородными членами предложения, соединенными союзами а,но. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.</p> <p>Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией, понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме</p>	<p>Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. Познакомиться с однородными членами предложения, соединенными союзами а,но. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.</p> <p>Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией, понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме</p>

		<p>запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога. Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложение. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью. Сравнить простое и сложное предложения. Тренироваться в написании объяснительных записок.</p>	<p>запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога. Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложение. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей с помощью учителя, дополнять сложные предложения недостающей частью. Сравнить простое и сложное предложения с помощью учителя. Тренироваться в написании объяснительных записок.</p>
<b>Текст.</b>	<p>Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений. Установление последовательности предложений в тексте. Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли. Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки. Расположение частей текста в соответствии с планом. Деление текста на части по данному плану. План текста. Деление главной части плана на подпункты.</p>	<p>Отличать текст от предложений. Подбирать заголовок к данному тексту. Работать с деформированным текстом. Распространять текст. Узнавать стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.</p> <p>Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.</p>	<p>Отличать текст от предложений. Подбирать заголовок к данному тексту. Работать с деформированным текстом (с помощью учителя). Распространять текст. Узнавать стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.</p> <p>Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном</p>

	<p>Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль, по вопросам к тексту, с опорой на рисунки. Коллективный подбор примеров (фактов) для подкрепления основной мысли текста. Связь частей в тексте с помощью слов <i>однажды, как-то раз, недавно, давным-давно, вдруг, неожиданно, внезапно, с тех пор, теперь, и вот</i>.</p> <p>Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов <i>сначала, потом, затем, наконец</i>.</p> <p>Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте, составление плана к тексту.</p>	<p>Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями.</p>	<p>примере.</p> <p>Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями.</p>
<p><b>Деловое письмо (текст и структурные части).</b></p>	<p>Адрес. Адресные данные и порядок их записи.</p> <p>Поздравление. Поздравительная открытка.</p> <p>Записка.</p> <p>Письмо.</p> <p>Объявление.</p> <p>Объяснительная записка.</p> <p>Заявление.</p> <p>Расписка.</p>	<p>Восстановление в памяти всех ранее полученных знаний об адресе.</p> <p>Пополнение тематического словаря новыми словами. Анализ записанных адресов, нахождение и исправление ошибок.</p> <p>Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя таблицу конкретных примеров обращений,</p>	<p>Восстановление в памяти всех ранее полученных знаний об адресе.</p> <p>Пополнение тематического словаря новыми словами. Анализ записанных адресов, нахождение и исправление ошибок.</p> <p>Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений с помощью учителя, используя таблицу конкретных</p>

		<p>поздравлений, пожеланий, подписей.</p> <p>Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.</p> <p>Тренироваться в правильном оформлении объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои. Пополнять тематический словарь.</p> <p>Тренироваться в написании объяснительных записок.</p> <p>Потренироваться в написании делового письма по выбору обучающихся.</p>	<p>примеров обращений, поздравлений, пожеланий, подписей.</p> <p>Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.</p> <p>Тренироваться в правильном оформлении объявлений с помощью учителя. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои. Пополнять тематический словарь.</p> <p>Тренироваться в написании объяснительных записок. Потренироваться в написании делового письма по выбору обучающихся.</p>
<p><b>Связная письменная речь с элементами творчества.</b></p>	<p>Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок. Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам. Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям. Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста. Коллективное изложение текста,</p>	<p>Составлять рассказ по серии сюжетных картин, по картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану. Излагать текст с опорой на заранее составленный план. Излагать по коллективно составленному плану. Писать сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической</p>	<p>Составлять рассказ по серии сюжетных картин, по картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану. Излагать текст с опорой на заранее составленный план. Излагать по коллективно составленному плану. Писать сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической</p>

	<p>воспринятого на слух.  Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.  Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.  Коллективное описание предмета с опорой на предмет или его изображение по предложенному учителем плану.  Коллективный рассказ на основе художественной картины бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала.  Продолжение рассказа по данному началу и плану последующих частей.  Коллективное сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок с предварительной отработкой сюжета и словаря.  Сочинение по данному плану и опорным словам или по данному началу частей текста.  Сочинение по материалам личных наблюдений.  Изложение содержания текста биографии писателя.  Сочинение с элементами рассуждения по вопросам.</p>	<p>деятельности, книг.</p>	<p>деятельности, книг с помощью учителя.</p>
--	---	----------------------------	--

	Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной обработкой содержания и речевого оформления текста.		
<b>Повторение</b>	Обобщающе-повторительные упражнения.	Вспомнить все изученные правила, отработать способы их применения. Потренироваться в написании делового письма по выбору обучающихся.	Вспомнить все изученные правила, отработать способы их применения. Потренироваться в написании делового письма по выбору обучающихся.

### Словарные слова.

Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер (24 слова).

Письмо слов на слух и самостоятельно, деление на слоги, деление для переноса.

Составление предложений со словарными словами при помощи наводящих вопросов и самостоятельно. Картинный диктант.

Нахождение словарного слова в словаре в конце учебника.

Работа с орфографическим словарём.

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, 7 КЛАСС

№ п/п	Дата проведения	Наименование темы урока	Кол-во часов
		<b>Повторение</b>	
		<b>Звуки и буквы. Текст.</b>	
<b>1</b>		Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	<b>1</b>
<b>2</b>		Разделительный мягкий (Ь) и твёрдый (Ъ) знаки в словах.	<b>1</b>
<b>3</b>		Правописание безударных гласных в словах.	<b>1</b>
<b>4</b>		Правописание звонких и глухих согласных в словах.	<b>1</b>
<b>5-6</b>		Звуки и буквы. Закрепление знаний. <i>Проверочная работа.</i>	<b>2</b>
		<b>Предложение. Текст.</b>	
<b>7</b>		Предложения нераспространённые и распространённые.	<b>1</b>
<b>8</b>		Однородные члены предложения.	<b>1</b>

9		Распространение предложений однородными членами.	1
10		Составление предложений с однородными членами.	1
11		Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	1
12		Обращение. Его место в предложении.	1
13		Употребление обращения в диалоге.	1
14-15		Предложение. Закрепление знаний. <i>Проверочная работа.</i>	2
16		Сочинение на основе художественной картины бытового жанра по плану.	1
17-18		Деловое письмо. Адрес.	2
		<b>Состав слова. Текст.</b>	
19		Корень. Однокоренные слова.	1
20		Образование слов с помощью приставок.	1
21		Образование слов с помощью суффиксов.	1
22		Окончание.	1
		<b>Правописание гласных и согласных в корне.</b>	
23		Безударные гласные в корне слова.	1
24		Звонкие и глухие согласные в корне слова.	1
25		Правописание в корне. Закрепление знаний.	1
		<b>Правописание приставок.</b>	
26		Гласные и согласные в приставках.	1
27		Разделительный твердый знак после приставок.	1
28		Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	1
		<b>Сложные слова.</b>	
29		Знакомство со сложными словами.	1
30		Правописание сложных слов.	1
31		Образование сложных слов.	1
32		Состав слова. Закрепление знаний.	1
33-34		<i>Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.</i>	2
35-36		Деловое письмо. Поздравление.	2
		<b>Части речи. Текст.</b>	
		<i>Части речи.</i>	
37		Различение частей речи.	1
38		Образование одних частей речи от других.	1
		<b>Существительное.</b>	
39		Значение существительных в речи.	1

40		Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	1
41		Род и число существительных.	1
42		Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.	1
43		Правописание существительных с шипящей на конце.	1
		<i>Три склонения существительных в единственном числе</i>	
44		Существительные 1-го склонения.	1
45		Определения склонения существительных по начальной форме.	1
45		Существительные 2-го склонения.	1
46		Существительные 3-го склонения.	1
47		Различение существительных 1-2-3-го склонений.	1
		<i>1-е склонение существительных в единственном числе</i>	
48		Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.	1
49		Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.	1
50		Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.	1
		<i>2-е склонение существительных в единственном числе</i>	
51		Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.	1
52		Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.	1
53		<i>3-е склонение существительных в единственном числе</i>	
54		Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.	1
55		Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	1
56		Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	1
57		Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	1
58		Существительное. Закрепление знаний.	1
59		<i>Контрольная работа по теме «Существительное».</i>	1
60-61		Деловое письмо. Записка.	2
62-63		Сочинение по данному плану и опорным словам.	2
		<i>Прилагательное.</i>	
64		Значение прилагательных в речи.	1
65		Описание предмета и его частей.	1
66		Использование прилагательных для сравнения предметов.	1
67		Словосочетания с прилагательными.	1



68		Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1
69		Различение окончаний прилагательных в ед. и мн. числе.	1
		<i>Склонение прилагательных мужского и среднего рода</i>	
70		Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	1
71		Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1
72		Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	1
		<i>Склонение прилагательных женского рода</i>	
73		Изменение прилагательных женского рода по падежам.	1
74		Постановка вопросов от существительного к прилагательному женского рода в разных падежах.	1
75		Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных женского рода.	1
76		Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.	1
		<i>Склонение прилагательных мужского, среднего, женского рода</i>	
77		Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	1
78		Прилагательное. Закрепление знаний.	1
79		<i>Контрольная работа по теме «Прилагательное».</i>	1
80		Деловое письмо. Письмо.	1
		<i>Глагол.</i>	
81		Значение глаголов в речи.	1
82		Использование глаголов для сравнения предметов.	1
		<i>Время и число глаголов</i>	
83		Различение глаголов по временам.	1
84		Изменение глаголов по временам.	1
85		Различение глаголов по числам.	1
86		Изменение глаголов по числам.	1
87		Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.	1
88		Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.	1
89		Время и число глаголов. Закрепление знаний.	1
90		Текст. Составной план текста.	1
		<i>Неопределённая форма глагола</i>	
91		Понятие о неопределённой форме глагола.	1

92		Правописание глаголов в неопределённой форме.	1
93		Постановка глаголов в неопределённую форму.	1
		<i>Частица -не- с глаголами.</i>	
94		Использование частицы <i>-не-</i> в значении отрицания.	1
95		Наблюдение за правописанием частицы <i>-не-</i> с глаголами.	1
96		Правописание частицы <i>-не-</i> с глаголами.	1
97		Глагол. Закрепление знаний.	1
98		<i>Контрольная работа по теме «Глагол».</i>	1
99-100		Деловое письмо. Объявление.	2
		<b><i>Местоимение.</i></b>	
101		Личные местоимения.	1
102		Значение личных местоимений в речи.	1
		<i>Лицо и число местоимений</i>	
103		Местоимения 1-го лица.	1
104		Местоимения 2-го лица.	1
105		Местоимения 3-го лица.	1
106		Изменение местоимений 3 лица единственного числа по родам.	1
107		Различение местоимений по лицам и числам.	1
108-109		Личные местоимения. Закрепление знаний.	2
110-111		<i>Изложение рассказа по началу и опорным словам.</i>	2
		<b><i>Предложение. Текст.</i></b>	
		<i>Простое предложение.</i>	
112		Однородные члены предложения без союза и с союзом «и».	1
113		Однородные члены предложения с союзами «а», «но».	1
114		Однородные члены предложения с союзами «и», «а», «но».	1
115		Обращение.	1
116		Знаки препинания при обращении.	1
117		Простое предложение. Закрепление знаний.	1
		<i>Сложное предложение.</i>	
118		Части сложного предложения.	1
119		Знаки препинания в сложном предложении.	1
120		Составление сложных предложений.	1
121-122		Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2
123-124		<i>Сочинение по серии картинок.</i>	2

125-126		Деловое письмо. Объяснительная записка.	2
		<b>Повторение</b>	
127		Состав слова.	1
128		Правописание в приставке и корне.	1
129		Существительное.	1
130		Прилагательное.	1
131		Глагол.	1
132		Местоимение.	1
133		Деловое письмо. Письмо, записка, объявление, объяснительная записка.	1
134		<i>Итоговая контрольная работа.</i>	1
135-136		Резервные уроки.	
		<b>Итого</b>	<b>136</b>

### Требования к уровню подготовки обучающихся 8 класса (предметные результаты)

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)):

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- отличать простое предложение от сложного;
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

-составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

-знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

-разбор слова по составу с использованием опорных схем;

-образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

-дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

-определение некоторых грамматических признаков изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола, местоимения)

по опорной схеме или вопросам учителя:

употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами. Относить слова к определенной грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, род, лицо глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов, применять правило при письме;

-нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);

-пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

-составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;

-установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;

-нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

-составление предложений с однородными членами с опорой на образец; объяснять знаки препинания;

-находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме, объяснять знаки препинания;

-составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

-различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;

-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);

-выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

-оформление всех видов изученных деловых бумаг;

-письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 50-55 слов);

-письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 50 слов).

**Тематическое планирование, 8 класс**

<b>Тема (тематические блоки/модули)</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>Основные виды деятельности</b>	
		<b>1 группа</b>	<b>2 группа</b>

<p><b><u>Повторение. Синтаксис.</u></b> <b><u>Предложение. Текст.</u></b></p>	<p>Простые и сложные предложения. Составление сложных предложений. Выделение однородных членов из предложения. Использование однородных членов в предложении. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в предложениях. Деловое письмо. Объяснительная записка. Предложение. Закрепление знаний. Проверочный диктант по теме «Повторение. Предложение». Сочинение «Один день моих летних каникул».</p>	<p>Различать части речи и наиболее распространённые правила правописания слов. Строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения; писать сочинения, оформлять деловые бумаги. Составлять рассказ по серии сюжетных картин, по картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану. Излагать текст с опорой на заранее составленный план. Излагать по коллективно составленному плану.</p>	<p>Объяснение сходства и различия распространённых и нераспространённых предложений. Подбор примеров таких предложений. Припоминание и дополнение определения однородных членов предложения. Тренировка в распространении предложений однородными членами. Припоминание слов, являющихся обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренировка в использовании обращений в диалогах. Составлять рассказ по серии сюжетных картин, по картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану. Излагать текст с опорой на заранее составленный план. Излагать по коллективно составленному плану.</p>
---	--	---	--

<p><b><u>Морфология. Состав слова.</u></b> <b><u>Текст.</u></b></p>	<p>Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс, окончание. Разбор слов по составу. Единообразное написание гласных и согласных в корне. Нахождение орфограмм в корне и их проверка. Сочинение «Осенний лес» (упр. 30). Правописание приставок. Приставка и предлог. Орфограммы в корне и приставке. Текст. Составление плана текста. Образование сложных слов с соединительными гласными О и Е. Сложные слова без соединительной гласной. Сложные слова с соединительной гласной и без неё. Сочинение по картине И.Шевандроновой «В сельской библиотеке» (упр. 62). Деловое письмо. Автобиография. Состав слова. Закрепление знаний. Проверочный диктант.</p>	<p>Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с О и А. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них. Составление плана текста. Изложение-описание картины И.Шевандроновой «В сельской библиотеке». Деловое письмо. Автобиография.</p>	<p>Применять на письме наиболее распространённые правила правописания слов. Разбирать слово по составу, образовывать слова с помощью суффиксов и приставок. Работать со сложными и сложносокращёнными словами. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания.</p>
<p><b><u>Части речи. Текст.</u></b> <b><u>Имясуществительное.</u></b></p>	<p>Различение частей речи. Имя существительное. Его значение в речи. Существительные, близкие по значению. Основные грамматические признаки существительных. Имена существительные собственные.</p>	<p>Распознавать части речи, их отличительные признаки. Различать имена существительные в речи. Определять основные грамматические категории имени существительного.  Склонять имена существительные. Применять правило правописания</p>	<p>Распознавать имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные, правильно их писать. Применять правило правописания безударных падежных окончаний в единственном и множественном числе.</p>

	<p>Определение склонения существительных.  Ударные и безударные окончания существительных.  Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения.  Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения.  Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. Существительные единственного числа с шипящей на конце.  Сочинение по картине Б.Кустодиева «Масленица».  Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.  Изменение по падежам существительных во множественном числе.  Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.  Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе.  Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.  Окончания родительного падежа существительных во множественном числе.  Сочинение «Лес – наше</p>	<p>падежных окончаний существительных единственного и множественного числа.  Правильно употреблять несклоняемые существительные.  Выполнять морфологический разбор имени существительного.  Создавать текст-описание картины Б.Кустодиева «Масленица».  Составлять устное сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка».  Написание сочинений и изложений.  Дополнение плана текста подпунктами. Пересказ по плану.</p>	<p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера с помощью учителя; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.  Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания.</p>
--	--	---	--



	<p>богатство» (упр. 98). Изложение «М.В.Ломоносов» (упр. 106). Несклоняемые существительные. Существительное. Закрепление знаний. Контрольный диктант по теме «Имя существительное».</p>		
<p><b><u>Часть речи. Имя прилагательное. Текст.</u></b></p>	<p>Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению. Словосочетания с прилагательными. Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Род и число прилагательных. Изменение окончаний прилагательных по вопросам. Постановка вопросов к прилагательным. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста. Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе. Изменение прилагательных во множественном числе по падежам. Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе. Правописание падежных</p>	<p>Согласовывать имена прилагательные с именами существительным в роде, числе и падеже.</p> <p>Применять правило правописания падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.</p> <p>Подбирать примеры для подкрепления основной мысли текста.</p> <p>Выполнять морфологический разбор имени прилагательного.</p> <p>Писать сочинение по картине «Поход князя Игоря», изложения по опорным словосочетаниям.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории.</p> <p>Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных.</p> <p>Проверять безударные окончания прилагательных способом постановки вопроса; выделять окончания прилагательных.</p> <p>Производить морфологический разбор имени прилагательного.</p> <p>Писать изложения и сочинения; писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения. Пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>

	<p>окончаний прилагательных во множественном числе.          Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.          Склонение прилагательных.          Закрепление знаний.          Изложение по опорным словосочетаниям «Волки» (упр. 139).          Сочинение по картине Н.Рериха «Поход князя Игоря».          Прилагательное. Закрепление знаний.          Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».</p>		
<p><b><u>Части речи. Личные местоимения. Текст.</u></b></p>	<p>Значение местоимений в речи.          Различение местоимений по лицам и числам.          Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа.          Сочинение «Профессия, которая мне нравится»          Склонение местоимений 1-го, 2-го и 3-го лица единственного и множественного числа.          Сочинение «Находка» (Тургенев «Муму»)          Местоимение. Закрепление знаний.          Проверочный диктант по теме «Личные местоимения».</p>	<p>Различать личное местоимение как часть речи.           Определять лицо и число местоимений.           Применять правила правописания личных местоимений.           Определять род местоимений 3-го лица единственного числа.           Составлять план текста.          Писать сочинения по плану</p>	<p>Различать местоимение как часть речи;          применять наиболее распространённые правила правописания слов.          Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число.          Склонять личные местоимения.          Применять правило правописания личных местоимений с предлогами.          Писать изложения и сочинения; писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.          Уметь пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>
<p><b><u>Части речи. Глагол. Текст.</u></b></p>	<p>Значение глаголов в речи.          Глаголы, близкие по значению.          Частица НЕ с глаголами.</p>	<p>Определять грамматические признаки глагола.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории.          Указывать время глаголов.</p>

	<p>Неопределённая форма глагола на –ть, -чь, -ти.  Изменение глаголов по временам и числам.  Изменение глаголов прошедшего времени по числам и родам.  Сочинение по образцу и опорным глаголам «Сколько дел у весны!» (упр. 187).  Употребление глаголов в 1-м, 2-м, 3-м лице единственного и множественного числа.  Работа с диалогом (упр. 228).  Изложение «Шоколадный торт» (упр. 230).  Сочинение по картине «Утро на берегу озера» (упр. 240).  Правописание глаголов, которые заканчиваются на -тся и -ться.  Изложение «Жучка» (упр. 282).  Различение глаголов по лицам и числам.  Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжений.  Глагол. Закрепление знаний.  Контрольный диктант по теме «Глагол».  Сочинение «Случай на рыбалке» (упр. 286).</p>	<p>Выделять глаголы в речи.  Познакомиться с глаголами в неопределённой форме.  Применять правило правописания глаголов с отрицательной частицей НЕ.  Различать правописание –ться и –тся в глаголах.  Изменять глаголы по временам и числам.  Изменять глаголы прошедшего времени по числам и родам.  Писать сочинения, изложения.  Подкреплять основную мысль текста несколькими фактами.</p>	<p>Определять число, род, лицо глаголов.  Указывать спряжение глаголов.  Выделять личные окончания глаголов.  Объяснять правописание глаголов 2 лица единственного числа; применять правило на письме.  Обосновывать написание НЕ с глаголами.  Объяснять правописание глаголов, применять правила на письме.  Писать изложения и сочинения; писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.  Пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>
<p><b><u>Наречие. Текст.</u></b></p>	<p>Наречие как часть речи. Наречие - неизменяемая часть речи.  Значение наречий в речи.  Образование наречий от прилагательных.  Наречия, противоположные и</p>	<p>Различать наречие как часть речи.  Употреблять наречия в речи.  Знать и применять наиболее распространённые правила правописания слов.  Строить простое</p>	<p>Различать наречие как часть речи.  Знать и применять наиболее распространённые правила правописания слов.  Строить простое распространённое предложение,</p>

	<p>близкие по значению. Наречия, отвечающие на вопрос КАК? Наречия, отвечающие на вопрос ГДЕ? Наречия, отвечающие на вопрос КОГДА? Наречия, отвечающие на вопросы КУДА? ОТКУДА? Постановка вопросов к наречиям. Подбор наречий с опорой на вопросы. Наречие. Закрепление знаний. Деловое письмо «Анкета». Контрольная работа по теме «Наречие»</p>	<p>распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения; писать сочинения, оформлять деловые бумаги.</p>	<p>простое предложение с однородными членами, сложное предложение. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения; писать сочинения, оформлять деловые бумаги.</p>
<b><u>Синтаксис. Предложение. Текст.</u></b>	<p>Простое предложение с однородными членами. Распространение предложений однородными членами. Изложение «Дом древних людей» (упр. 297). Сложное предложение без союзов. Сложные предложения с союзами И, А, НО. Составление сложных предложений с союзами И, А, НО. Сравнение простых и сложных предложений. Распространение простых и сложных предложений. Обращение. Знаки препинания при обращении. Предложение. Закрепление знаний. Отзыв о прочитанной книге. Контрольный диктант по теме «Предложение». Сочинение-описание картины</p>	<p>Строить простое предложение. Различать предложения распространенные и нераспространенные, главные и второстепенные члены предложения. Выделять однородные члены в простом предложении; расставлять знаки препинания при однородных членах. Различать сложное предложение без союзов и с союзами И, А, НО. Различать и употреблять обращение и знаки препинания в предложении с обращением. Писать сочинение-описание картины В.Маковского «Свидание», отзыв о прочитанной книге по плану. Писать под диктовку с соблюдением изученных правил.</p>	<p>Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении, указывать какими частями речи они выражены. Объяснять постановку знаков препинания. Сравнивать простые и сложные предложения. Писать сочинения и изложения по картинам и прочитанным произведениям. Писать под диктовку с соблюдением изученных правил.</p>

	В.Маковского «Свидание».		
<b>Повторение в конце года. Текст</b>	Состав слова. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Наречие. Предложение. Итоговый диктант	Применять правила правописания гласных и согласных в корне, правописания приставок и предлогов. Различать части речи. Расставлять знаки препинания в простом предложении с однородными членами, в сложном предложении. Работать с текстом: дополнять план другими фактами. Пересказывать по плану.	Объяснять и применять основные изученные правила правописания. Различать части речи. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях.

#### Календарно-тематическое планирование, 8 класс

№	Дата	Раздел, тема	Кол-во часов	Содержание раздела	Основные виды деятельности
<b>1</b>		<b>Повторение. Синтаксис. Предложение. Текст.</b>	<b>10</b>	Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов. Выделение обращений на письме. Объяснительная записка. Сочинение по личным наблюдениям.	Различать части речи и наиболее распространённые правила правописания слов. Строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения; писать сочинения, оформлять
1.		Простые и сложные предложения.	1		
2.		Составление сложных предложений.	1		
3.		Выделение однородных членов из предложения.	1		
4.		Использование однородных членов в предложении.	1		
5.		Знаки препинания при обращении.	1		
6.		Использование обращений в предложениях.	1		
7.		Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		
8.		Предложение. Закрепление знаний.	1		
9.		Проверочный диктант по теме «Повторение. Предложение».	1		
10.		Сочинение «Один день моих летних каникул».	1		

					деловые бумаги.
<b><u>2</u></b>		<b><u>Морфология. Состав слова. Текст.</u></b>	<b>16</b>	Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с О и А. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них. Составление плана текста. Изложение-описание картины И.Шевандровой «В сельской библиотеке». Деловое письмо. Автобиография.	Применять наиболее распространённые правила написания слов. Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью суффиксов и приставок. Писать и оформлять деловые бумаги, писать изложения и сочинения; пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать текст под диктовку с соблюдением знаков препинания конца предложения.
11.		Корень. Однокоренные слова.	1		
12.		Приставка, суффикс, окончание.	1		
13.		Разбор слов по составу.	1		
14.		Единообразное написание гласных и согласных в корне.	1		
15.		Нахождение орфограмм в корне и их проверка.	1		
16.		Сочинение «Осенний лес» (упр. 30).	1		
17.		Правописание приставок. Приставка и предлог.	1		
18.		Орфограммы в корне и приставке.	1		
19.		Текст. Составление плана текста.	1		
20.		Образование сложных слов с соединительными гласными О и Е.	1		
21.		Сложные слова без соединительной гласной.	1		
22.		Сложные слова с соединительной гласной и без неё.	1		
23.		Сочинение по картине И.Шевандроновой «В сельской библиотеке» (упр. 62).	1		
24.		Деловое письмо. Автобиография.	1		
25.		Состав слова. Закрепление знаний.	1		
26.		Проверочный диктант.	1		
<b><u>3</u></b>		<b><u>Части речи. Текст. Имя существительное.</u></b>	<b>22</b>	Части речи. Отличительные признаки. Значение имени существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных.	Относить слова к определенной грамматической категории. Различать части речи. Распознавать имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные.
27.		Различение частей речи.	1		
28.		Имя существительное. Его значение в речи.	1		
29.		Существительные, близкие по значению.	1		
30.		Основные грамматические признаки существительных. Имена существительные собственные.	1		
31.		Определение склонения существительных.	1		

32.		Ударные и безударные окончания существительных.	1	<p>Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа.</p> <p>Несклоняемые существительные.</p> <p>Морфологический разбор имени существительного.</p> <p>Описание картины Б.Кустодиева «Масленица».</p> <p>Устное сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка».</p> <p>Написание сочинений и изложений.</p> <p>Дополнение плана текста подпунктами. Пересказ по плану.</p>	<p>Определять склонение имен существительных. Применять правило правописания безударных падежных окончаний в единственном и множественном числе.</p> <p>Производить морфологический разбор имени существительного. Объяснять правописание существительных, оканчивающихся на шипящий.</p> <p>Писать изложения и сочинения; писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.</p>
33.		Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения.	1		
34.		Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения.	1		
35.		Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. Существительные единственного числа с шипящей на конце.	1		
36.		Сочинение по картине Б.Кустодиева «Масленица».	1		
37.		Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.	1		
38.		Изменение по падежам существительных во множественном числе.	1		
39.		Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.	1		
40.		Падежные окончания существительных во множественном числе.	1		
41.		Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе.	1		
42.		Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	1		
43.		Окончания родительного падежа существительных во множественном числе.	1		
44.		Сочинение «Лес – наше богатство» (упр. 98).	1		
45.		Изложение «М.В.Ломоносов» (упр. 106).	1		
46.		Несклоняемые существительные.	1		
47.		Существительное. Закрепление знаний.	1		
48.		Контрольный диктант по теме «Имя существительное».	1		
<b>4</b>		<b><u>Часть речи. Имя прилагательное. Текст.</u></b>	<b>17</b>		
49.		Значение прилагательных в речи.	1		
50.		Прилагательные, близкие по значению.	1		

51.		Словосочетания с прилагательными. Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже.	1	падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.	Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных.  Проверять безударные окончания прилагательных способом постановки вопроса; выделять окончания прилагательных.  Производить морфологический разбор имени прилагательного.  Писать изложения и сочинения; писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения. Пользоваться школьным орфографическим словарём.
52.		Род и число прилагательных.	1		
53.		Изменение окончаний прилагательных по вопросам.	1		
54.		Постановка вопросов к прилагательным.	1	Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	
55.		Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	1	Морфологический разбор имени прилагательного.	
56.		Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	1		
57.		Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе.	1	Сочинение по картине «Поход князя Игоря».	
58.		Изменение прилагательных во множественном числе по падежам. Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе.	1	Изложение по опорным словосочетаниям.	
59.		Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	1		
60.		Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	1		
61.		Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	1		
62.		Изложение по опорным словосочетаниям «Волки» (упр. 139).	1		
63.		Сочинение по картине Н.Рериха «Поход князя Игоря».	1		
64.		Прилагательное. Закрепление знаний.	1		
65.		Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».	1		
<b>5</b>		<b>Части речи. Личные местоимения. Текст.</b>	<b>20</b>	Личное местоимение как часть речи.	Различать местоимение как часть речи;  применять наиболее распространённые правила
66.		Значение местоимений в речи. Различение местоимений по лицам и числам.	1		
67.		Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа.	1	Лицо и число местоимений.	



68.		Сочинение «Профессия, которая мне нравится»	1	Правописание личных местоимений.  Род местоимений 3 лица единственного числа.  Составление плана текста.  Написание сочинения по плану.	правописания слов.  Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число.  Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами. Писать изложения и сочинения; писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.  Уметь пользоваться школьным орфографическим словарём.
69.		Склонение местоимения 1-го лица единственного числа.	1		
70.		Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа.	1		
71.		Склонение местоимения 1-го лица множественного числа.	1		
72.		Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа.	1		
73.		Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа.	1		
74.		Склонение местоимения 2-го лица единственного числа.	1		
75.		Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа.	1		
76.		Склонение местоимения 2-го лица множественного числа.	1		
77.		Склонение местоимения 2-го лица единственного и множественного числа.	1		
78.		Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа.	1		
79.		Склонение местоимения 3-го лица единственного числа.	1		
80.		Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа.	1		
81.		Склонение местоимения 3-го лица множественного числа.	1		
82.		Склонение местоимения 3-го лица единственного и множественного числа.	1		
83.		Сочинение «Находка» ( Тургенев «Муму»).	1		
84.		Местоимение. Закрепление знаний.	1		
85.		Проверочный диктант по теме «Личные местоимения».	1		
<b>6</b>		<b>Части речи. Глагол. Текст.</b>	<b>25</b>	Грамматические признаки глагола.	Относить слова к определенной
86.		Значение глаголов в речи.	1		

87.		Глаголы, близкие по значению.	1	<p>Значение глагола в речи.</p> <p>Неопределенная форма глагола.</p> <p>Правописание глаголов с отрицательной частицей не.</p> <p>Правописание –ться и –тся в глаголах.</p> <p>Изменение глаголов по временам и числам.</p> <p>Изменение глаголов прошедшего времени по числам и родам.</p> <p>Сочинения, изложения.</p> <p>Работа с текстом: подкрепление основной мысли несколькими фактами.</p>	<p>грамматической категории.</p> <p>Указывать время глаголов.</p> <p>Определять число, род, лицо глаголов.</p> <p>Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов.</p> <p>Объяснять правописание глаголов 2 лица единственного числа; применять правило при письме.</p> <p>Обосновывать написание НЕ с глаголами.</p> <p>Объяснять правописание глаголов, применять правила при письме.</p> <p>Писать изложения и сочинения;</p> <p>писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.</p>
88.		Частица НЕ с глаголами.	1		
89.		Неопределённая форма глагола на –ть, –чь, –ти.	1		
90.		Изменение глаголов по временам и числам.	1		
91.		Изменение глаголов прошедшего времени по числам и родам.	1		
92.		Сочинение по образцу и опорным глаголам «Сколько дел у весны!» (упр. 187).	1		
93.		Знакомство с глаголами 1-го лица. Постановка вопросов к глаголам 1-го лица.	1		
94.		Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа.	1		
95.		Знакомство с глаголами 2-го лица. Постановка вопросов к глаголам 2-го лица.	1		
96.		Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	1		
97.		Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа. Работа с диалогом (упр. 228).	1		
98.		Изложение «Шоколадный торт» (упр. 230).	1		
99.		Знакомство с глаголами 3-го лица. Постановка вопросов к глаголам 3-го лица.	1		
100.		Сочинение по картине «Утро на берегу озера» (упр. 240).	1		
101.		Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа.	1		
102.		Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и –ться.	1		
103.		Изложение «Жучка» (упр. 282).	1		
104.		Различение глаголов по лицам и числам.	1		
105.		Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжений.	1		
106.		Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжений.	1		
107.		Правописание безударных личных окончаний	1		

		глаголов I и II спряжений.			Пользоваться школьным орфографическим словарём.
108.		Глагол. Закрепление знаний.	1		
109.		Контрольный диктант по теме «Глагол».	1		
110.		Сочинение «Случай на рыбалке» (упр. 286).	1		
<b>6</b>		<b><u>Наречие. Текст.</u></b>	<b>10</b>		
111.		Наречие как часть речи. Наречие - неизменяемая часть речи.	1	Наречие как часть речи. Значение наречий в речи. На какие вопросы отвечают наречия. Деловое письмо «Анкета».	Различать наречие как часть речи. Знать и применять наиболее распространённые правила правописания слов. Строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения; писать сочинения, оформлять деловые бумаги.
112.		Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных.	1		
113.		Наречия, противоположные и близкие по значению.	1		
114.		Наречия, отвечающие на вопрос КАК? Наречия, отвечающие на вопрос ГДЕ?	1		
115.		Наречия, отвечающие на вопрос КОГДА? Наречия, отвечающие на вопросы КУДА? ОТКУДА?	1		
116.		Постановка вопросов к наречиям.	1		
117.		Подбор наречий с опорой на вопросы.	1		
118.		Наречие. Закрепление знаний.	1		
119.		Деловое письмо «Анкета».			
120.		Контрольная работа по теме «Наречие»	1		
<b>7</b>		<b><u>Синтаксис. Предложение. Текст.</u></b>	<b>11</b>		
121.		Простое предложение с однородными членами.	1	Простое предложение. Предложения распространённые и нераспространённые. Главные и второстепенные члены предложения.	Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении, указывать какими частями речи они выражены. Объяснять постановку знаков препинания.
122.		Распространение предложений однородными членами.	1		
123.		Изложение «Дом древних людей» (упр. 297).	1		
124.		Сложное предложение без союзов.	1	Простое предложение с однородными членами; знаки препинания при однородных членах.	Сравнивать простые и сложные предложения. Писать сочинения и изложения по картинкам и прочитанным
125.		Сложные предложения с союзами И, А, НО.	1		
126.		Составление сложных предложений с союзами И, А, НО.	1		
127.		Сравнение простых и сложных предложений. Распространение простых и сложных предложений.	1	Сложное предложение. Сложные предложения с союзами И, А, НО и без союзов. Обращение и знаки препинания в предложении с обращением.	
128.		Обращение. Знаки препинания при обращении.	1		
129.		Предложение. Закрепление знаний. Отзыв о	1		

		прочитанной книге.		Сочинение-описание картины В.Маковского «Свидание».	произведениям.
130.		Контрольный диктант по теме «Предложение».	1		
131.		Сочинение-описание картины В.Маковского «Свидание».	1		
<b>8</b>		<b><u>Повторение в конце года. Текст</u></b>	<b>5</b>	Правописание гласных и согласных в корне, правописание приставок и предлогов. Различение частей речи. Знаки препинания в простом предложении с однородными членами, в сложном предложении. Работа с текстом. Дополнение плана другими фактами. Пересказ по плану.	Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами.
132.		Состав слова. Существительное.	1		
133.		Прилагательное. Местоимение.	1		
134.		Глагол. Наречие.	1		
135.		Предложение.	1		
136.		Итоговый диктант	1		
		<b>Всего уроков</b>	<b>136</b>		

### Тематическое планирование. 9 класс

Тема (тематические блоки/модули)	Основное содержание	Основные виды деятельности	
		Группа 1	Группа 2
<u>Повторение.</u> <u>Синтаксис.</u> <u>Предложение.</u>	Простое предложение. Виды предложений по интонации. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах с союзом И и без союза. Обращение. Знаки препинания при обращении. Сложное предложение без союза, с	Работать с деформированным текстом (составлять предложение из предложенных слов, составлять текст из предложений). Дополнять предложения однородными членами; писать изложения небольшого текста, опираясь на группы однородных членов. Дополнять текст диалога обращениями, выделять их запятыми. Конструировать сложные предложения из данных частей, подбирая их по смыслу. Подбирать	Определять границы предложений; ставить нужные знаки препинания в конце предложения. Распознавать однородные члены в предложении, соблюдать интонацию перечисления и знаки препинания. Распознавать обращения в предложении, выделять их запятыми. Применять правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов, с союзами и союзными словами. Писать сочинения и изложения

	<p>союзами и союзными словами.</p>	<p>союзы и союзные слова для связи частей сложного предложения в тексте.</p> <p>Писать сочинения и изложения описательного и повествовательного характера по личным наблюдениям, впечатлениям и опыту.</p> <p>Оформлять деловые бумаги.</p>	<p>описательного и повествовательного характера по личным наблюдениям, впечатлениям и опыту с помощью учителя.</p> <p>Оформлять деловые бумаги.</p>
<p><b><u>Фонетика. Звуки и буквы.</u></b></p>	<p>Гласные и согласные звуки.</p> <p>Ударные и безударные гласные.</p> <p>Твердые и мягкие согласные, звонкие и глухие.</p> <p>Непроизносимые согласные.</p> <p>Проверяемые и непроверяемые гласные и согласные.</p> <p>Разделительный мягкий и твердый знаки.</p>	<p>Располагать слова в алфавитном порядке.</p> <p>Проверять написание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне;</p> <p>Распознавать в словах проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне и подбирать проверочные слова, сравнивать написание корня в проверочном и проверяемом словах.</p> <p>Отличать употребление разделительного мягкого знака от разделительного твердого знака.</p> <p>Писать сочинения и изложения описательного и повествовательного характера по личным наблюдениям, впечатлениям и опыту.</p> <p>Оформлять деловые бумаги.</p>	<p>Распознавать основные виды орфограмм, применять правила, подбирать проверочные слова.</p> <p>Фронтально и индивидуально комментировать орфограммы в словах.</p> <p>Писать диктант, сочинение, изложение, деловые бумаги, применяя основные орфографические и пунктуационные правила.</p>
<p><b><u>Морфология. Состав слова.</u></b></p>	<p>Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.</p> <p>Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.</p> <p>Образование слов с помощью приставок и суффиксов.</p> <p>Правописание приставок с О и А,</p>	<p>Применять на письме наиболее распространённые правила правописания слов.</p> <p>Разбирать слово по составу, образовывать слова с помощью суффиксов и приставок.</p> <p>Работать со сложными и сложносокращёнными словами.</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>Применять на письме наиболее распространённые правила правописания слов.</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера с помощью учителя; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p> <p>Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания.</p>

	<p>приставок на -З, -С. Сложные слова. Сложносокращённые слова.</p>	<p>Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания.</p>	
<p><b><u>Части речи. Имя существительное.</u></b></p>	<p>Значение имени существительного в речи. Грамматические признаки имени существительного. Склонение имени существительного. Ударные и безударные окончания. Морфологический разбор имени существительного.</p> <p>Существительные с шипящей на конце.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Выделять части речи. Распознавать имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Определять склонение имен существительных, правильно употреблять несклоняемые. Применять правило правописания безударных падежных окончаний в единственном и множественном числе. Производить морфологический разбор имени существительного. Объяснять правописание существительных, оканчивающихся на шипящий. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания.</p>	<p>Распознавать имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные, правильно их писать. Применять правило правописания безударных падежных окончаний в единственном и множественном числе. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера с помощью учителя; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания.</p>
<p><b><u>Части речи. Имя прилагательное.</u></b></p>	<p>Роль прилагательного в речи. Связь имени прилагательного с именем существительным. Безударные окончания прилагательных. Правописание прилагательных на -ИЙ, -ЬЯ, -ЬЕ, -ЬИ. Морфологический разбор имени прилагательного. Проверочный диктант.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории, узнавать прилагательное. Согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже. Проверять безударные окончания прилагательных ударным окончанием вопроса; выделять окончания прилагательных. Проводить морфологический разбор имени</p>	<p>Узнавать прилагательные в речи. Ставить вопросы к прилагательным; определять род, число, падеж существительных и связанных с ними прилагательных. Проверять безударные окончания прилагательных способом постановки вопроса; выделять окончания прилагательных. Проводить морфологический разбор</p>

		<p>прилагательного.</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p> <p>Писать под диктовку текст с соблюдением правил орфографии и пунктуации.</p>	<p>имени прилагательного с помощью учителя.</p>
<p><b><u>Части речи.</u></b> <b><u>Местоимение.</u></b></p>	<p>Употребление местоимений как средства связи предложений в тексте. Грамматические признаки местоимения. Лицо и число местоимений. Склонение личных местоимений.</p> <p>Правописание местоимений с предлогами.</p> <p>Правописание личных местоимений 3 лица.</p>	<p>Правильно употреблять личные местоимения; определять лицо и число. Склонять личные местоимения. Правильно писать личные местоимения с предлогами.</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера; оформлять деловые бумаги; писать под диктовку, пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	<p>Правильно употреблять личные местоимения; определять лицо и число. Склонять личные местоимения.</p> <p>Правильно писать личные местоимения с предлогами.</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера с помощью учителя; оформлять деловые бумаги; писать под диктовку, пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>
<p><b><u>Части речи.</u></b> <b><u>Глагол.</u></b></p>	<p>Различение глаголов по значению. Грамматические признаки глаголов.</p> <p>Род и число глаголов прошедшего времени.</p> <p>Правописание глаголов неопределённой формы на -ть (ся), -чь (ся), -ти (ся).</p> <p>Правописание частицы НЕ с глаголами. Изменение глагола по лицам и числам. Правописание глаголов 2 лица единственного числа.</p> <p>Спряжение глаголов.</p> <p>Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Повелительная форма</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории: определять глагол.</p> <p>Указывать время глаголов.</p> <p>Определять число, лицо и род глаголов.</p> <p>Указывать спряжение глаголов. Выделять безударные личные окончания глаголов, правильно их писать. Объяснять правописание глаголов 2 лица единственного числа; применять правило при письме.</p> <p>Обосновывать написание НЕ с глаголами.</p> <p>Заменять глаголы повелительной формы единственного числа на множественное и наоборот.</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера;</p>	<p>Узнавать глагол в речи, применять основные правила написания глаголов: окончания глаголов 2-го лица единственного числа, правописание глаголов неопределённой формы (в сравнении с глаголами 3-го лица на -тся), безударные личные окончания глаголов, Ъ в глаголах повелительного наклонения, НЕ с глаголами).</p> <p>Писать небольшие по объёму сочинения и изложения творческого характера с помощью учителя; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>

	<p>глаголов. Правописание глаголов повелительной формы. Мягкий знак в глаголах.</p> <p>Деловое письмо: анкета.</p>	<p>оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём.</p>	
<p><b><u>Части речи.</u></b> <b><u>Наречие.</u></b></p>	<p>Наречие как часть речи.</p> <p>Наречия, обозначающие время, место, способ действия.</p> <p>Правописание наречий с А и О на конце</p> <p>Наречия для связи частей текста.</p>	<p>Находить в предложении наречия, ставить к ним вопросы от глаголов. Указывать значение наречий: время, место, способ действия.</p> <p>Применять правило написания наречий с О и А на конце.</p> <p>Использовать наречия для связи частей текста: сначала, затем, потом, наконец.</p>	<p>Находить в предложении наречия с помощью учителя, ставить к ним вопросы от глаголов. Указывать значение наречий: время, место, способ действия.</p> <p>Применять правило написания наречий с О и А на конце с помощью учителя.</p> <p>Использовать наречия для связи частей текста: сначала, затем, потом, наконец.</p>
<p><b><u>Части речи. Имя числительное.</u></b></p>	<p>Имя числительное как часть речи.</p> <p>Числительные количественные и порядковые.</p> <p>Правописание числительных от 5 до 20 и 30, от 50 до 80, от 500 до 900,</p> <p>правописание числительных 90, 200, 300, 400.</p> <p>Числа в деловых бумагах: доверенность.</p>	<p>Ставить вопросы к числительным; определять количественные и порядковые числительные.</p> <p>Применять правила написания числительных.</p> <p>Правильно строить предложения, осуществлять контроль за письмом.</p> <p>Правильно оформлять доверенность, используя числительные.</p>	<p>Ставить вопросы к числительным; определять количественные и порядковые числительные.</p> <p>Применять правила написания числительных с помощью учителя.</p> <p>Правильно строить предложения, осуществлять контроль за письмом.</p> <p>Правильно оформлять доверенность с помощью учителя, используя числительные.</p>
<p><b><u>Различие частей речи.</u></b></p>	<p>Части речи. Отличительные признаки прилагательного и порядкового числительного.</p> <p>Различение прилагательного и наречия. Различение имени существительного и местоимения.</p>	<p>Определять части речи. Отличать имя прилагательное от порядкового числительного.</p> <p>Отличать прилагательное от наречия.</p> <p>Отличать имя существительное от местоимения.</p>	<p>Определять части речи. Отличать имя прилагательное от порядкового числительного.</p> <p>Отличать прилагательное от наречия.</p> <p>Отличать имя существительное от местоимения.</p>
<p><b><u>Синтаксис.</u></b> <b><u>Предложение.</u></b></p>	<p>Простое предложение.</p> <p>Главные и второстепенные члены предложения.</p> <p>Предложения распространенные и нераспространенные.</p> <p>Предложения с однородными членами.</p>	<p>Выделять главные и второстепенные члены предложения.</p> <p>Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены, расставлять знаки препинания.</p> <p>Находить в предложении слова-обращения;</p>	<p>Выделять главные и второстепенные члены предложения.</p> <p>Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены, расставлять знаки препинания.</p> <p>Находить в предложении слова-</p>



	Обращение, знаки препинания при обращении. Сложное предложение. Предложения с союзами и без союзов. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.	выделять их на письме; объяснять знаки препинания. Выделять запятой части сложного предложения без союзов, с союзами и союзными словами. Оформлять прямую речь на письме. Писать под диктовку, сочинения, изложения, деловые бумаги.	обращения; выделять их на письме; объяснять знаки препинания. Выделять запятой части сложного предложения без союзов, с союзами и союзными словами с помощью учителя. Оформлять прямую речь на письме с помощью учителя.
<b><u>Повторение изученного за год.</u></b>	Повторительные упражнения.	Определять части речи, использовать их устно и в тексте; применять наиболее распространённые орфографические и пунктуационные правила. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать под диктовку.	Определять части речи, использовать их устно и в тексте; применять наиболее распространённые орфографические и пунктуационные правила. Писать небольшие по объёму сочинения и изложения; оформлять все виды деловых бумаг с помощью учителя; пользоваться школьным орфографическим словарём. Писать под диктовку.

### Календарно-тематическое планирование, 9 класс

Дата	Урок	Раздел, тема	Кол-во часов
		<b><u>Повторение. Синтаксис. Предложение.</u></b>	<b>11</b>
	1	Простое предложение. Главные члены предложения.	1
	2-3	Простое предложение с однородными членами.	2
	4-5	Обращение.	2
	6-7	Сложное предложение с союзами «и», «а», «но».	2
	8	Сложное предложение со словами «который», «когда», «где», «что», «чтобы», «потому что».	1
	9	Сочинение «Мои летние каникулы».	1
	10	Обобщение по теме «Предложение».	1
	11	Проверочный диктант по теме «Повторение. Предложение».	1
		<b><u>Фонетика. Звуки и буквы.</u></b>	<b>7</b>

	12	Алфавит. Звуки и буквы гласные и согласные.	1
	13	Непроверяемые гласные и согласные.	1
	14	Употребление разделительных твёрдого и мягкого знаков (ь, ъ).	1
	15	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова.	1
	16	Правописание звонких и глухих, непроизносимых согласных в корне слова.	1
	17	Обобщение по теме «Звуки и буквы». Деловое письмо. Объявление.	1
	18	Сочинение по наблюдениям «Золотая осень».	1
		<b><u>Морфология. Состав слова.</u></b>	<b>14</b>
	19	Разбор слова по составу.	1
	20-21	Единообразное написание гласных и согласных в корне слова.	2
	22	Единообразное написание гласных и согласных в приставках.	1
	23-24	Правописание приставок «раз-(рас-), без-(бес-), из-(ис-), воз-(вос-)».	2
	25	Работа с диалогом «Русь» (упр. 51).	1
	26	Сочинение «Охранять природу – значит охранять Родину» (упр.64).	1
	27-28	Сложные слова, образованные при помощи соединительных гласных «о» и «е».	2
	29-30	Сложносокращённые слова.	2
	31	Обобщение по теме «Состав слова».	1
	32	Контрольный диктант по теме «Состав слова».	1
		<b><u>Части речи. Имя существительное.</u></b>	<b>12</b>
	33	Роль существительных в речи.	1
	34-35	Грамматические признаки существительного.	2

	36-37	Употребление прописной буквы в именах существительных собственных.	2
	38-40	Правописание падежных окончаний существительных.	3
	41	Правописание существительных с шипящей на конце.	1
	42	Несклоняемые существительные.	1
	43	Работа с диалогом. Деловое письмо. Заметка в стенгазету.	1
	44	Проверочный диктант по теме «Имя существительное».	1
		<b><u>Части речи. Имя прилагательное.</u></b>	<b>11</b>
	45	Роль прилагательных в речи.	1
	46	Грамматические признаки прилагательных.	1
	47	Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже.	1
	48-49	Правописание падежных окончаний прилагательных.	2
	50-51	Правописание прилагательных на –ий, -ья, -ье, -ьи.	2
	52	Работа с диалогом «Разговоры в тундре» (№ 116).	1
	53	Изложение «За колючими снегами» (упр. 118).	1
	54	Деловое письмо. Объяснительная записка. Обобщение по теме «Имя прилагательное».	1
	55	Проверочный диктант по теме «Имя прилагательное».	1
		<b><u>Части речи. Местоимение.</u></b>	<b>12</b>
	56-57	Роль личных местоимений в речи.	2
	58-59	Склонение личных местоимений.	2
	60-61	Правописание личных местоимений с предлогами.	2
	62	Работа с диалогом «Подарок» (упр. 141).	1
	63	Сочинение по картине Н.Гё «Пушкин и И.Пущин в Михайловском».	1

64	Работа с деформированным текстом «Грустная история» (упр. 144).	1
65	Деловое письмо. Письмо бабушке.	1
66	Обобщение по теме «Местоимение».	1
67	Проверочный диктант по теме «Местоимение».	1
	<b><u>Части речи. Глагол.</u></b>	<b>20</b>
68	Значение глаголов в речи.	1
69	Работа с диалогом «Лесовик» (упр.153).	1
70	Грамматические признаки глагола. Неопределённая форма глагола.	1
71	Правописание отрицательной частицы «не» с глаголами. Изменение глагола по лицам и числам.	1
72-73	Правописание глаголов с –тся и –ться.	2
74	I и II спряжения глаголов.	1
75-77	Правописание безударных личных окончаний глаголов.	3
78	Изложение «Света и Лиза» (упр.195).	1
79	Глаголы в повелительной форме.	1
80-81	Правописание глаголов в повелительной форме.	2
82	Употребление мягкого знака в глаголах.	1
83	Работа с диалогом (упр. 210). Деловое письмо. Анкета.	1
84	Обобщение по теме «Глагол».	1
85	Контрольный диктант по теме «Глагол».	1
86-87	Изложение «Орёл и кошка».	2
	<b><u>Части речи. Наречие.</u></b>	<b>9</b>
88-89	Понятие о наречии как части речи.	2
90	Работа с диалогом «Задача» (упр.218).	1
91-93	Наречия, которые обозначают время, место и способ действия.	3

94-95	Правописание наречий с «а» и «о» на конце.	2
96	Изложение «Сказание о Китеже» (упр.237).	1
	<b><u>Части речи. Имя числительное.</u></b>	<b>10</b>
97-98	Понятие об имени числительном как части речи.	2
99	Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 900.	1
100-101	Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 900.	2
102-103	Правописание числительных 90, 200, 300, 400.	2
104	Деловое письмо. Доверенность.	1
105	Обобщение по теме «Имя числительное».	1
106	Проверочный диктант по теме «Имя числительное».	1
	<b><u>Различие частей речи.</u></b>	<b>3</b>
107	Части речи. Различие прилагательных и порядковых числительных.	1
108	Различие прилагательных и наречий. Различие существительных и местоимений.	1
109	Обобщение по теме «Части речи».	1
	<b><u>Синтаксис. Предложение.</u></b>	<b>15</b>
110-111	Простое предложение с однородными членами.	2
112	Сочинение по картине А.Саврасова «Грачи прилетели» (упр. 278).	1
113	Изложение «Устное народное творчество» (упр. 283).	1
114	Однородные члены предложения распространённые и нераспространённые.	1

115-116	Обращение и знаки препинания при нём.	2
117	Работа с деформированным текстом «О сказках» (упр. 299).	1
118	Изложение «Русский Север» (упр. 302).	1
119	Сложное предложение с союзами «и», «а», «но» и без них.	1
120	Сложные предложения со словами «который», «что», «чтобы», «потому что», «когда».	1
121	Работа с диалогом «Заботливые» товарищи» (упр. 328).	1
122-125	Прямая речь.	4
126	Контрольный диктант по теме «Предложение».	1
	<b><u>Повторение изученного за год.</u></b>	<b>7</b>
127-131	Повторение изученного за год.	5
132	Итоговый диктант.	1
133	Анализ итогового диктанта.	1
	<b>Всего уроков</b>	<b>133</b>