

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Воздвиженская средняя
общеобразовательная школа»
Саракташского района Оренбургской области

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МОБУ Воздвиженская СОШ
Протокол №1 от 31.08.2022г.
С учетом мнения Совета родителей
Протокол №2 от 31.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ Воздвиженская СОШ
_____ Н.Н.Лушников
Приказ №187 от 31.08.2022г.

Положение

по контролю

за организацией и качеством питания обучающихся

МОБУ Воздвиженская СОШ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся создается в МОБУ Воздвиженская СОШ для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Состав комиссии утверждается приказом директора МОБУ Воздвиженская СОШ на каждый учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители родительской общественности, педагогического коллектива. Члены комиссии выбирают из своего состава председателя.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, приказами и распоряжениями отдела образования, уставом и локальными актами школы, договором, заключенным между МОБУ Воздвиженская СОШ и поставщиками питания.

2. Основные направления деятельности комиссии

2.1. Комиссия осуществляет контроль за выполнением условий по организации питания обучающихся в школе.

2.2. Оказывает содействие администрации МОБУ Воздвиженская СОШ в организации питания обучающихся.

2.3. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся;
- за соблюдением графика работы столовой.

2.6. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнение других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.7. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

2.8. Вносит предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

2.9. Оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей.

2.10. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с директором школы.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в актах и рассматриваются на заседании при администрации школы с приглашением заинтересованных лиц.